

Wie du deine Zeit besser managst in einer digitalisierten Welt

|| S+P

Sachkunde-Nachweis mit Zertifikat für:

- Geschäftsführer, Vorstände, Prokuristen und Bevollmächtigte
- Führungskräfte, die ein Update zu Zeitmanagement-Techniken suchen

Termine:

08. - 09.09.2022

09. - 10.03.2023

15. - 16.06.2023

07. - 08.09.2023

23. - 24.11.2023

Dein Nutzen

Tag 1

- Zeitmanagement in der **VUCA**-World
- Virtuelle Teamarbeit: **4K Herausforderung** meistern

Tag 2

- Wie du deine Zeit **besser managst** in einer digitalisierten Welt
- Schluss mit Pointless **Meetings**

Deine S+P Tool-Box

- Vorträge als PDF
- Zeitmanagement in der VUCA World
- Techniken für eine neue Meeting-Kultur

Preis:

1.530,- €

+ MwSt.

[Meet our trainers!](#)

Programm 1. Seminartag

09.15 bis 17.00 Uhr

Zeitmanagement in der VUCA-World

- Was bedeutet **VUCA** für das Unternehmen?
- Mehr **Flexibilität** im Tagesgeschäft - Einsatz von **agilen** Techniken
- **Flow** schaffen und ein **Pull-System** etablieren

Du erhältst die S+P Tool Box:

+ S+P **Führungs-Cockpit**: Der VUCA-Leitfaden

+ Zeitmanagement 4.0: **Agile Selbstorganisation** richtig umsetzen

Remote Führen im Home Office

- Wie verändert **New Work** die Mitarbeiter- und Teamstruktur?
- **Vertrauen** führt! Verantwortung und Kompetenzen übertragen
- Kommunikation: Mit **Daily Scrum** zum neuen Team-Meeting
- **Deep Dive Technik**:
 - Die modernste Technik für dein Zeitmanagement
 - Ungestörtes Arbeiten an den **wichtigsten Projekten**

Virtuelle Teamarbeit: 4K Herausforderung meistern

- **Kommunikation**: Hürden im Meeting überwinden
- **Koordination**: Effektive Gesprächslenkung
- **Kreativität**: Mit Moonshot Thinking Innovationen schaffen
- **Kultur**: Mit Objectives und Key Results mehr Fokus im Meeting



[Hier anmelden!](#)

Programm 2. Seminartag

09.30 bis 17.00 Uhr

Wie du deine Zeit besser managst in einer digitalisierten Welt

- **CATWOE-Technik:** Mit CATWOE das Unternehmen analysieren (Gesamtbild) und deine Strategie für den **Change** definieren
- **Rollen** im Change-Projekt **festlegen**
- **Flexibler** Umgang mit **Veränderungen** im Team
- Flow schaffen und ein **Pull-System** etablieren
- Besonderes Augenmerk: **Ängste + Widerstände + Akzeptanz**

Schluss mit Pointless Meetings

- Das **WHY-Prinzip:** Mache das Ziel klar!
- Schaffe eine neue Meeting-Kultur mit diesen Techniken:
 - **Productivity Hacks:** Arbeitet dein Team an relevanten Themen?
 - Ein neues Format für mehr Effizienz: **Tactical Meetings**
 - **Planning Poker:** Große Projekte kleinkriegen und Komplexität reduzieren

Mitarbeiter motivieren mit All-hands Meetings

- Techniken zum **Umgang** mit **unterschiedlichen Persönlichkeitstypen**
- **Allyship:** Jede Stimme wird gehört
- **Delegation Poker:** Spielerisch Vertrauen und Verantwortung fördern
- Mit **Achtsamkeit** den Teamgeist fördern: **Cupcake-Philosophie**
- Wenn die Gruppe nicht will: **Festgefahrene Situationen auflösen**



[Hier anmelden!](#)