



Zielgruppe:

- Geschäftsführer, Vorstände, Prokuristen und Bevollmächtigte
- Führungskräfte, Abteilungsleiter und Teamleiter

Dein Nutzen:

Tag 1

Zeitmanagement in der **VUCA**-World

Virtuelle Teamarbeit: **4K Herausforderung** meistern

Tag 2

Zeitmanagement im **digitalen Wandel**

Agile Techniken für eine **neue Meeting-Kultur**

Dein Vorsprung:

Jeder Teilnehmer erhält die **S+P Tool Box**:

- + Zeitmanagement in der VUCA-World
- + Techniken für eine neue Meeting-Kultur

Termine:

01.-02.02.2022

Online Schulung

05.-06.04.2022

Online Schulung

24.-25.05.2022

Online Schulung

Preis:

1.225,- €

zzgl. 19% MwSt.

Im Preis enthalten:

Teilnehmerunterlagen als PDF



[Hier anmelden!](#)

Produkt-Nr. E14

Programm 1. Seminartag

09.30 bis 17.00 Uhr

Zeitmanagement in der VUCA-World

- Was bedeutet **VUCA** für das Unternehmen?
- Mehr **Flexibilität** im Tagesgeschäft - Einsatz von **agilen** Techniken
- **Flow** schaffen und ein **Pull-System** etablieren

Du erhältst die S+P Tool Box:

+ S+P **Führungs-Cockpit**: Der VUCA-Leitfaden

+ Zeitmanagement 4.0: **Agile Selbstorganisation** richtig umsetzen

Remote Führen im Home Office

- Wie verändert **New Work** die Mitarbeiter- und Teamstruktur?
- **Vertrauen** führt! Verantwortung und Kompetenzen übertragen
- Kommunikation: Mit **Daily Scrum** zum neuen Team-Meeting

Virtuelle Teamarbeit: 4K Herausforderung meistern

- **Kommunikation**: Hürden im Meeting überwinden
- **Koordination**: Effektive Gesprächslenkung
- **Kreativität**: Mit Moonshot Thinking Innovationen schaffen
- **Kultur**: Mit Objectives und Key Results mehr Fokus im Meeting



[Hier anmelden!](#)

Programm 2. Seminartag

09.30 bis 17.00 Uhr

Zeitmanagement im digitalen Wandel

- Besonderes Augenmerk: **Ängste + Widerstände + Akzeptanz**
- Wie **kommuniziere** ich **schwierige Themen** und Kritik?
- Einbettung im Gesamtchange – **Schnittstellenbetrachtung**
- **Rollen** im Change-Projekt **festlegen**
- **Flexibler** Umgang mit **Veränderungen** im Team
- Flow schaffen und ein **Pull-System** etablieren

Du erhältst die S+P Tool Box:

+ S+P Leitfaden: **Agile Methoden** für das Change Management

Agile Techniken für eine neue Meeting-Kultur

- Das **WHY-Prinzip**: Mache das Ziel klar!
- Schaffe eine neue Meeting-Kultur mit diesen Techniken:
 - **Productivity Hacks**: Arbeitet Dein Team an relevanten Themen?
 - Ein neues Format für mehr Effizienz: **Tactical Meetings**
 - **Planning Poker**: Große Projekte kleinkriegen und Komplexität reduzieren

Mitarbeiter motivieren mit All-hands Meetings

- Techniken zum **Umgang** mit **unterschiedlichen Persönlichkeitstypen**
- **Allyship**: Jede Stimme wird gehört
- **Delegation Poker**: Spielerisch Vertrauen und Verantwortung fördern
- Mit **Achtsamkeit** den Teamgeist fördern: **Cupcake-Philosophie**
- Wenn die Gruppe nicht will: **Festgefahrene Situationen auflösen**



[Hier anmelden!](#)

Referenten



Achim Schulz

Geschäftsführer Schulz & Partner GmbH

Herr Achim Schulz gründete Schulz & Partner 2007. Er berät seit 22 Jahren mittelständische Unternehmen und Banken. Zu seinen Branchen-Schwerpunkten zählen Anlagenbau, Automotive, Banken, Finanzdienstleister, Gesundheitswesen, Handel sowie Non-Profit-Organisationen. Er berät Unternehmen in Umbruch- und Veränderungssituationen, bei der Neuausrichtung der Personalstrategie sowie in Team-Entwicklungsprozessen.

Miriam Boglino

Fachbereich HR Management

Frau Miriam Boglino ist seit über 10 Jahren als Justiziarin in London tätig. Sie kennt die Do`s und Don`ts im internationalen Personalmanagement. Zu ihren Schwerpunkten zählt die Personalentwicklung multikultureller Teams.

Reiner Schon

Fachbereich Teamentwicklung

Herr Reiner Schon leitete verschiedene Vertriebsteams in Umbruchsituationen. Er verfügt über „Insider-Wissen“, wenn es um die erfolgreiche Führung von größeren Arbeiterteams geht. Aufgrund seiner langjährigen Tätigkeit in der Teamführung verfügt er über eine branchen-übergreifende Expertise bei Jahresgesprächen und Mitarbeiterbeurteilungen.

Kirsten Kreuzberg

Fachbereich Personalentwicklung im Vertrieb

Frau Kirsten Kreuzberg arbeitet im Vertrieb eines international tätigen Unternehmens. Im Rahmen ihrer verschiedenen Vertriebsaufgaben hat sie Teams unterschiedlicher Größen und Kulturen geführt. Dabei ist einer ihrer Schwerpunkte die Begleitung von Veränderungsprozessen im Vertrieb und der gezielte Aufbau neuer Kompetenzfelder.

