



S&P Unternehmerforum ist ein zertifizierter Weiterbildungsträger nach AZAV, Ö-Cert und DIN EN ISO 9001 : 2008. Wir erfüllen die Qualitäts-Anforderungen des ESF.

S & P Unternehmerforum
Seminare - Inhouse-Trainings

Prokurist Basiswissen – Rechte & Pflichten

Pflichten, Risiken und Handlungsspielräume als Prokurist kennen und steuern



- > Auf welche Stellschrauben kommt es bei der Planung, der Bilanz und der Liquiditätssteuerung an?
- > Grundlagen in Risikomanagement und Compliance
- > Rechte und Pflichten als Prokurist kennen; Haftungsrisiken gezielt begrenzen
- > Auf welche Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis muss ich als Prokurist achten?

Ihr Nutzen / Sie erhalten:

1. Tag Unternehmensplanung und Bilanz Wissen für Prokuristen

Unternehmensplanung:
Einfach, verständlich und transparent!

Bilanzen richtig lesen und besser verstehen

Risikomanagement und Compliance
in der Praxis

+ Geschäftsplanungs- und Rating-
Tool gemäß Bankenstandard

+ Branchen-Kennzahlen und Top-
Kennzahlen zur optimalen
Steuerung der Finanzen

2. Tag Liquiditätsplanung & Haftung als Prokurist

„Richtiger“ Einsatz der Finanz- und
Liquiditätsplanung bei der
Unternehmenssteuerung

Haftung des Prokuristen –
Pflichten und Risiken im Überblick

Sicherer Umgang mit dem
Arbeitsrecht

+ Liquiditätsplanung gemäß
Bankenstandard

+ Muster für den Anstellungsvertrag
als Prokurist

+ Umfang, Erteilung und Anmeldung
der Prokura

Termine:

09.-10.01.2018

Köln

13.-14.03.2018

Berlin

20.-21.09.2018

Hamburg

26.-27.09.2018

München

Preis:

1.160,- €

zzgl. 19% MwSt.

Im Preis enthalten:
Teilnehmerunterlagen als PDF, 3-
Gänge-Menü, Kaffee, Tee,
Erfrischungsgetränke und Snacks in
den Pausen

Programm 1. Seminartag

09.15 Uhr **Begrüßung**
Kaffee und Getränke

09.30 Uhr – 12.00 Uhr **Unternehmensplanung: Einfach, verständlich und transparent !**



Controlling für Prokuristen

- > Entscheidende Kennzahlen im Controlling und in der Bilanzanalyse
 - > Wie entwickeln sich Wertschöpfung, Deckungsbeitrag und Umsatzrentabilität?
 - > Was Führungskräfte in Unternehmen wissen müssen
 - > Die drei Schritte einer soliden Jahresplanung!
 - > Erkennen von Stärken, Schwächen und Fehlentwicklungen
- + *Fallstudien-Training mit dem S&P Geschäftsplanungs- und Rating-Tool*

10.30 Uhr - 11.00 Uhr **Diskussion und Erfahrungsaustausch**

12.00 Uhr – 15.00 Uhr **Bilanzen richtig lesen und besser verstehen**

- > Bilanzen und GuV richtig lesen, Chancen und Risiken frühzeitig erkennen
- > Vergleiche zur Branche und zur Konkurrenz anstellen
- > Goldene Bilanz- und Finanzierungsregel
- > Worauf achten die Banken bei der Bilanzanalyse Ihres Unternehmens ?

Branchen-Kennzahlen zur optimalen Steuerung der Finanzen

13.00 Uhr - 14.00 Uhr **Gemeinsames Mittagessen**


Programm

15.00 Uhr -16.00 Uhr **Mit Banken richtig kommunizieren**

- > Basel III – die neue Kredithürde für den Mittelstand
- > Simulation des eigenen Unternehmens-Ratings
- > Wie kann ich das eigene Unternehmens-Rating aktiv steuern und beeinflussen?
- > Strukturierung der Unternehmensfinanzierung mit öffentlichen Fördermitteln
- > Worauf sollte ich als Prokurist im Bankgespräch achten?

16.00 Uhr - 16.30 Uhr **Diskussion und Erfahrungsaustausch**

16.30 Uhr -17.30 Uhr **Risikomanagement: Von der Risikostrategie bis zum Aufbau eines Compliance-Systems**



Lagebericht:
Risiken richtig
darstellen

- > Zielorientierte Umsetzung der rechtlichen Mindeststandards KonTraG, BilMoG, HGrG sowie der Wirtschaftsprüferstandards PS 340
- > MaRisk: Benchmark-Konzept für das Risikomanagement
- > Welche sensiblen Informationen finde ich im Lagebericht?
- > Bericht zum Risikomanagement als Bestandteil des Lageberichts
- > Durchführung einer Risikoinventur und Aufbau eines Risikohandbuchs

+ *Fallstudie: Risiko-Workshop in der Praxis*

Ab 17.30 Uhr **Offene Gesprächsrunde**

Programm 2. Seminartag

08.30 Uhr – 10.30 Uhr **„Richtiger“ Einsatz der Finanz- und Liquiditätsplanung bei der Unternehmenssteuerung**

- > Mindestanforderungen an die strategische und operative Finanz- und Liquiditätsplanung
 - > Aufbau einer Liquiditätsplanung nach Bankenstandard
 - > Stellschrauben für eine verlässliche Liquiditätsplanung
 - > Unternehmen in der Krise – welche Sorgfaltspflichten sind zu beachten?
 - > Kann sich ein Prokurist wegen Insolvenzverschleppung strafbar machen?
- + Die Teilnehmer erhalten *Top-Kennzahlen* zu Kreditoren- und Debitorenlaufzeiten, Umschlagshäufigkeit der Vorratsbestände, Gesamtkapitalumschlag und Working Capital

10.30 Uhr - 11.00 Uhr **Diskussion und Erfahrungsaustausch**

11.00 Uhr – 13.00 Uhr **Pflichten und Rechte des Prokuristen – Haftung und Risiken im Überblick**



16 Pflichten
als
Prokurist

- > Was darf der Prokurist? Erteilung, Umfang und Erlöschen der Prokura
- > Arten der Prokura: Einzel- und Gesamtprokura, echte und „unechte“ Prokura, Niederlassungsprokura
- > Ausübung der Prokura im in- und ausländischen Geschäftsverkehr
- > Handlungsvollmacht und Generalvollmacht: Abgrenzung der Prokura zu anderen Vollmachten
- > Wann haftet der Prokurist wegen faktischer Geschäftsführung?
- > Welche Handlungen werden als Untreue sanktioniert?
- > Wie kann sich ein Prokurist gegen Haftungsrisiken absichern?
- > 16-Punkte-Check zur Ordnungsmäßigkeit der Unternehmensführung als Prokurist

13.00 Uhr - 14.00 Uhr **Gemeinsames Mittagessen**

Programm 2. Seminartag

14.00 Uhr – 15.30 Uhr **Sicherer Umgang mit dem Arbeitsrecht**

Was darf ich als Prokurist rechtlich?

- > Einstellung und Entlassung von Mitarbeitern: Auf welche Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis muss ich als Prokurist achten?
- > Tipps zur Vermeidung von kostspieligen Fehlern
- > Kündigungen rechtssicher vorbereiten und umsetzen
- > Von der Kündigung eines einzelnen Mitarbeiters bis zur Stilllegung einer Abteilung
- > Kündigung bei Betriebsübergang – welche Kriterien bietet die Rechtsprechung?

15.30 Uhr - 16.00 Uhr **Diskussion und Erfahrungsaustausch**

16.30 Uhr - 17.30 Uhr **Anstellungsvertrag des Prokuristen**

- > Die optimale Gestaltung des Anstellungsvertrags – welche Regelungen dürfen auf keinen Fall fehlen?
- > Was der Prokurist über seinen Vertrag wissen muss
- > Wie können die Leistungspflichten des Prokuristen rechtssicher im Vertrag beschrieben werden?
- > Besondere Aufgaben/Funktionen des Prokuristen: als Notgeschäftsführer, Geschäftsführer im Konzernverbund und als Prozessvertreter
- > Muster eines Anstellungsvertrags für den Prokuristen
- > Wettbewerbsverbot während und nach der Tätigkeit im Unternehmen
- > Aus welchen Gründen kann der Arbeitgeber kündigen?
- > Was sollte der Prokurist beim Arbeitsgerichtsprozess beachten?

Die Teilnehmer erhalten

- + **Muster** für den Anstellungsvertrags als Prokurist sowie
- + die Studie **Vergütung als Führungskraft**

Ab 17.30 Uhr

Offene Gesprächsrunde

Referenten



Fachbereich Unternehmensplanung, Risikomanagement und Compliance

Herr **Achim Schulz** berät seit 22 Jahren mittelständische Unternehmen und Banken.

Zu seinen Branchen-Schwerpunkten zählen Anlagenbau, Automotive, Banken, Finanzdienstleister, Gesundheitswesen, Handel sowie Non-Profit-Organisationen.

Er berät Unternehmen in Umbruch- und Veränderungssituationen, bei Nachfolgelösungen sowie in Team Entwicklungsprozessen.

Arbeits-, Vertrags-, Gesellschafts- und Sanierungsrecht

Herr Rechtsanwalt **Ingo Hölzig** ist Experte für alle Facetten des Arbeits-, Vertrags- und Baurechts.

Zudem berät er mittelständische Unternehmen sowie Gesellschafter/Inhaber in Krisen- und Sanierungssituationen.

Herr Rechtsanwalt **Alexander Suck** betreut Unternehmen, Gesellschafter, Geschäftsführer und Prokuristen in Fragen des Gesellschaftsrechts sowie Strafrechts.

Fachbereich Führung und Teamentwicklung

Herr **Reiner Schon** kennt die wesentlichen Facetten des Mittelstands sowie des Bankgeschäfts. Er verfügt über „Insider-Wissen“, wenn es um die erfolgreiche Führung von größeren Mitarbeiterteams geht.

Aufgrund seiner Tätigkeit als Personalberater verfügt er über eine branchen-übergreifende Expertise.

Das S&P Team betreut aktuell folgende Umsetzungsprojekte bei Unternehmen:

- > Optimierung des Unternehmens-Ratings
- > Erstellen von Bankberichten, Unterstützen bei Kreditverhandlungen und Club-Deals
- > Auswahl zinsgünstiger Kredite für Projekt- und Wachstumsfinanzierungen
- > Diskrete Kapitalsuche für Wachstum und Investitionen
- > Gutachter für Unternehmensbewertungen und Kaufpreisermittlungen
- > Nachfolge und Generationenwechsel erfolgreich umsetzen
- > Erfolgreich im Vertrieb: Sales Training und Preismanagement
- > Aufbau von Hochleistungs-Teams

Zertifizierter Prokurist (S&P)

Das S&P Unternehmerforum führt die Ausbildung zum „**Zertifizierten Prokuristen (S&P)**“ durch. Durch hochkarätige Referenten aus der Praxis bietet dieses zertifizierte Programm eine fundierte Ausbildung auf höchstem Niveau - mit maximalem Bezug zur unternehmerischen Praxis.

Das S&P Unternehmerforum setzt neue Standards in der **Ausbildung zum Prokuristen** und schafft einen einheitlichen Qualitätsrahmen für die unternehmerische Weiterbildung. Der modulare Aufbau unserer Seminare und Trainings sichert eine schnelle und direkte Umsetzung in die Praxis.

Lehrgangs-System zum Zertifizierten Prokuristen (S&P)

1. Tag: Unternehmensplanung und Bilanz-Wissen für Prokuristen

2. Tag: Liquiditätsplanung & Haftung als Prokurist

3. Tag: Führung: Kollegen führen Kollegen

Prüfungsgebühr

Möglichkeit zur Teilnahme an der Prüfung mit dem Zertifikats-Abschluss:

Prüfung Zertifizierter Prokurist (S&P) für 220,-- € zzgl. MwSt.

Ihr Ansprechpartner

Haben Sie noch Fragen zu unserem Lehrgangs-System zum Zertifizierten Prokuristen (S&P)? Sie benötigen eine fachliche Beratung oder möchten sich anmelden?

Tel.: 089 452 429 70 100

Leistungsangebot von Schulz & Partner

- > Optimierungsprogramme zur Steigerung des Unternehmenswerts
- > Personalentwicklung und Mediation
- > Personalsuche von Fach- und Führungskräften
- > Beteiligungs- und Finanzierungsberatung
- > Operative Umsetzungsbegleitung und Interim Management
- > Erstellen von Firmen- und Unternehmensbewertungen
- > Nachfolgelösungen
- > Restrukturierungs- und Sanierungsgutachten

Ihr Vorsprung in der Praxis



Gerne informieren wir Sie über weitere Seminare und Inhouse-Trainings. Sie erreichen uns auch über www.sp-unternehmerforum.de

Teilnehmer haben auch folgende Seminare gebucht:

- > **Bilanz-Wissen Kompakt**
Bilanzen lesen, verstehen und steuern
- > **Liquidität ausbauen - Finanzen planen - Erfolg sichern**
Liquiditäts- und Finanzplanung von A bis Z
- > **Pricing, Sales & Marketing**
Preis-Strategien für den nationalen und internationalen Vertrieb
- > **Führungskräfte-Training: Teams können mehr !**
So bringen Sie Ihr Team in Top-Form
- > **Königsdisziplin Finanzierung**
Finanzen sicher steuern – Wachstum erfolgreich finanzieren

Anmeldung online:
<https://sp-unternehmerforum.de/seminar-formular/>
oder E-Mail an: service@sp-unternehmerforum.de

S & P Unternehmerforum
Seminare - Inhouse-Trainings

Prokurist Basiswissen – Rechte & Pflichten

Seminarpreis:

für einen Seminartag 580 € zzgl. 19% MwSt. oder 1.160 € zzgl. 19 % MwSt. für zwei Tage. - Produkt-Nr. B07
Es gelten unsere AGB's, welche Sie unter www.sp-unternehmerforum.de einsehen können.



Förderung möglich! Teilnehmer aus fast allen Bundesländern können sich vom Europäischen Sozialfonds fördern lassen. Die Fördervoraussetzungen finden Sie auf unserer Förder-Landkarte unter www.sp-unternehmerforum.de/seminarfoerderung/

Ja, ich nehme am folgenden Seminar teil (bitte auswählen):

09.-10.01.2018 Köln

13.-14.03.2018 Berlin

20.-21.09.2018 Hamburg

26.-27.09.2018 München

Nein, ich kann leider nicht teilnehmen. Bitte informieren Sie mich über weitere Veranstaltungstermine

Nein, ich kann leider nicht teilnehmen. Bitte übersenden Sie uns die Vortragsunterlagen als PDF-Version gegen eine Schutzgebühr von 390,00 € zzgl. 19 % MwSt.

(Versand der Unterlagen erfolgt nach Eingang der Zahlung und Stattfinden des ersten Seminartages).

Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden? Vielen Dank für Ihre Auskunft.

Empfehlung

Internet

Newsletter

Xing

Telefon / Persönlicher Kontakt

Zeitung

ESF-Förderung ist beantragt
(Bitte legen Sie eine Kopie des Antrages bei)



Bei Anmeldung eines 2. Teilnehmers erhalten Sie jeweils 10% Preisnachlass.

Name und Position im Unternehmen

Name und Position im Unternehmen

Unternehmen

Anzahl der Beschäftigten

Straße, PLZ / Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum / Unterschrift

Diese Anmeldung wird durch meine Unterschrift verbindlich!

Service 
089/452 429 70-100